



## easy centre de formation

sarl Lamed services - 10, rue Pergolèse 75016 PARIS  
tél. : 01 55 73 10 21 - [easycentredformation@gmail.com](mailto:easycentredformation@gmail.com)

-Siret 534 042 882 00017 -

N° de décl. d'activité auprès du Préfet de la région IDF : 11 75 475 07 75

# ACCESS NIVEAU 3

## PUBLIC

Personnes désirant se développer avec le langage VBA d'Access

## PRÉ-REQUIS

Avoir de bonnes connaissances du logiciel Access et une expérience de la programmation

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### *Exercice pratique*

## OBJECTIF

*A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Développer des applications avec macros.*

## DUREE

24 heures, 4 jours.

## LIEU DE FORMATION

Voir convention.

## DATE

Voir convention.

## NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

## FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'un attestation de formation.

## SUIVI DE LA FORMATION

Feuille de présence.

## MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement dans le pack office et les logiciels Microsoft. Supports et Méthodes pédagogiques : PC Complet, présentation d'un cas pratique mettant en avant divers données à gérer, tableau mural et divers supports de cours interactifs (tel que l'aide) et papier. Formation théorique et pratique.

## **DESCRIPTION**

### **1er jour.**

#### **NOTIONS FONDAMENTALES DU BASIC**

- Variables, tests, boucles, tableaux, procédures, fonctions, organisation des modules
- Affichage de messages
- Mise au point d'un programme
- Appel de macros à partir de Basic

#### **GERER LES ERREURS**

- Les Interception des erreurs, reprise après une erreur
- Sortie d'une routine de gestion d'erreurs

#### **UTILISER LES PROPRIETES**

- Création de formulaire de saisie sécurisé
- Modification des propriétés
- Jouer sur les propriétés des objets dans les états

### **2ème jour**

#### **MANIPULER DES JEUX DE DONNEES**

- Les modes d'accès aux données (DAD, ADO)
- Information sur une base (table, champs...)
- Créer / Modifier / Supprimer les objets d'une base
- Manipuler des propres jeux d'enregistrements
- Ajout, suppression, modification d'enregistrements
- Index primaire
- Tri, filtre, critères de sélection, requêtes SQL
- Optimiser les requêtes d'action et de sélection

#### **LES LISTES**

- Absence dans liste et remplissage de listes
- Gestion des listes à choix multiples

#### **LES ETATS**

- Les événements dans les états, écrire dans les états
- Utiliser les propriétés

### **3ème jour**

#### **ECHANGE DE DONNEES OLE**

- L'OLE Automation. Applications communicantes avec Word, Excel et la suite Office en général
- Récupérer des données venant d'autres ordinateurs
- Automatiser les échanges (Import / Export)
- Réattache automatique des tables d'une base

#### **GERER DES TRANSACTIONS ET TRAVAILLER EN RESEAU**

- Création d'une transaction
- Validation et annulation d'une transaction

### **4ème jour**

#### **OPTIMISATION D'UNE APPLICATION**

- Les index, fonctions de recherche rapide

#### **UTILISER LES API WINDOWS**

- Déclaration et utilisation des DLL 32 bits
- Paramétrage des applications
- Utilisation d'Active X spécifique